

Администрация Волгограда

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Красноармейское территориальное управление

ПРИКАЗ

«_22_»_01____2021 г.

№_12____

О проведении итогового собеседования
в 9-х классах МОУ Красноармейского района
Волгограда

На основании приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.12.2020 № 147 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2020/2021 учебном году», от 10.11.2020 № 132 «Об утверждении Перечня мест подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2021 году на территории Волгоградской области», от 18.01.2021 № 10 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 138 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области», от 18.01.2021 № 11 «Об утверждении инструкции по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2021 году», от 11.03.2019 № 168 «Об организации хранения и уничтожения материалов и документов итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области», приказа департамент по образованию администрации Волгограда от 19.01.2021 № 30 «О проведении итогового собеседования в 9-х классах МОУ Волгограда в 2020/2021 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в муниципальных общеобразовательных учреждениях Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ) в 2021 году (далее - ИС) в следующие сроки:

10 февраля 2021 года - основной срок проведения ИС.

10 марта 2021 года и 17 мая 2021 года - дополнительные сроки проведения ИС.

2. Утвердить перечень МОУ, в которых будет проводиться итоговое собеседование (приложение № 1).

3. Утвердить список лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования в районе (приложение № 2).

4. Утвердить составы комиссий по проведению итогового собеседования в подведомственных МОУ (приложения № 3-24).

5. Утвердить составы комиссий по проверке итогового собеседования в районе (приложения № 3-24).

6. Гончаровой Юлии Борисовне, главному специалисту Красноармейского ТУ ДОАВ, администратору Государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по Красноармейскому району Волгограда:

6.1. Организовать, как проведение ИС в 2021 году на территории Красноармейского района Волгограда.

6.2. обеспечить получение из регионального информационного центра государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования» (далее - РЦОИ) ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, специализированного программного обеспечения для загрузки результатов участников в срок не позднее 10.02.2021.

6.3. организовать содействие учреждениям образования в передаче итогов ИС в РЦОИ, а также в получении результатов ИС образовательными учреждениями.

7. Руководителям МОУ:

7.1. Взять под личный контроль и обеспечить проведение итогового собеседования в подведомственных МОУ в строгом соответствии с установленными требованиями.

7.2. Обеспечить подготовку в подведомственных МОУ необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, и установку программного обеспечения «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 27 января 2021 года.

7.3. Обеспечить информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

7.4. Обеспечить информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов.

7.5. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования.

7.6. Определить единую схему проверки ответов участников ИС (оценивание во время проведения или после проведения ИС) в подведомственных МОУ.

7.7. Своевременно получить по защищенным каналам связи материалов для проведения итогового собеседования 10 февраля 2021 года не позднее 08.00 и организовать их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве (а также при необходимости в дополнительные дни проведения собеседования) .

7.8. Своевременно передать аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования из подведомственных МОУ в РЦОИ.

7.9. Утвердить результаты ИС протоколом педагогического совета МОУ в течение одного дня, следующего за получением результатов ИС из РЦОИ.

7.10. Ознакомить с результатами ИС в МОУ под подпись участников ИС в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МОУ.

7.11. Провести мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности в подведомственных МОУ накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения ИС.

7.12. Обеспечить медицинское обслуживание в подведомственных МОУ во время проведения итогового собеседования.

7.13. Обеспечить хранение и уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования до 31 декабря 2020 года.

7.14. Обеспечить хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения ИС, аудиозаписей ответов участников ИС, специализированных формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС, документов образовательной организации о проведении ИС до 01 марта 2022 года.

7.15. Назначить ответственных за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания ИС, аудиозаписей устных ответов участников ИС, ведомостей учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС за 2021 год (далее - материалы ИС-2021) по каждому подведомственному МОУ.

7.16. В срок не позднее 01 марта 2022 года обеспечить уничтожение материалов ИС-2021 комиссиями, утвержденными приказами по каждому МОУ, с обязательным оформлением актов об уничтожении.

7.17. В срок не позднее 28.01.2021 направить скан-копии приказов по МОУ о назначенных лицах за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования за 2020 и оформленных актов об их уничтожении.

8. Контроль за исполнением приказа возложить Сорокину Ирину Владимировну, консультанта Красноармейского ТУ ДОАВ.

Начальник Красноармейского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда

И.К.Молчанова

Согласовано:
консультант Красноармейского ТУ ДОАВ
_____И.В.Сорокина

Приказ подготовил:
главный специалист Красноармейского ТУ ДОАВ
_____Ю.Б.Гончарова

Приложение № 1
к приказу Красноармейского ТУ ДОАВ
№ 12 от 22.01.2021

Перечень муниципальных общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда, в которых будет проводиться итоговое собеседование для учащихся 9 классов в 2021 году

№	Наименование МОУ	Адрес
1.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 2 имени Героя Советского Союза Н.П.Белоусова Красноармейского района Волгограда"	400112, г. Волгоград, пр. Героев. Сталинграда, 43
2.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 6 Красноармейского района Волгограда"	400026,г. Волгоград, ул. Изобильная, 16
3.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда"	400026, Волгоград,Б. Энгельса 33
4.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Гимназия № 8 Красноармейского района Волгограда"	400055,г. Волгоград, ул. Удмуртская, 18
5.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей № 1 Красноармейского района Волгограда"	400096, г. Волгоград, ул. Брестская, 15
6.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей № 4 Красноармейского района Волгограда"	400082, г., Волгоград, ул. 50 лет Октября, 23
7.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Основная школа № 79 Красноармейского района Волгограда"	400076, г. Волгоград, пос. Соляной, ул. Набережная, 11
8.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 113 Красноармейского района Волгограда"	400029, г. Волгоград, ул. Саушинская, 22
9.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 115 Красноармейского района Волгограда"	400022, г. Волгоград, ул. Лазоревая, 197
10.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 117 Красноармейского района Волгограда"	400063, г. Волгоград, ул. Николаевская, 17
11.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 118 Красноармейского района Волгограда"	400031, г. Волгоград, ул. Российская, 8
12.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района Волгограда"	400112,г. Волгоград, пр. Героев Сталинграда, 31
13.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 124 Красноармейского района Волгограда"	400082, г. Волгоград, ул. Вучетича, 30
14.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 125 Красноармейского района Волгограда"	400051, г. Волгоград, пр. Столетова, 16 а
15.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 134 "Дарование" Красноармейского района Волгограда"	400082, г. Волгоград, ул. Вучетича, 17
16.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 31 Красноармейского района Волгограда"	400055, г. Волгоград, ул. Фадеева, 1
17.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 38 Красноармейского района Волгограда"	400096, г. Волгоград, пр. Столетова, 50 а
18.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 60 Красноармейского района Волгограда"	400080, г. Волгоград, ул. Олимпийская, 33
19.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 62 Красноармейского района Волгограда"	400026, г. Волгоград, пер. Обводной, 1 а
20.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 64 Красноармейского района Волгограда"	400086, г. Волгоград, ул. Героев Малой Земли , 53
21.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 65 Красноармейского района Волгограда"	400026, г. Волгоград , б-р Энгельса, 30
22.	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 75 Красноармейского района Волгограда"	400112, г. Волгоград, ул. Пролетарская, 9
23.	Государственное казенное общеобразовательное учреждение "Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И.Недорубова" (по согласованию)	400110, г.Волгоград, р.п.Южный

Приложение № 2
к приказу Красноармейского ТУ ДОАВ
№ 12 от 22.01.2021

Список лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования
для учащихся 9 классов муниципальных общеобразовательных учреждений
Красноармейского района Волгограда в 2021 году

№	ФИО	Должность	Краткое наименование МОУ
1.	Гончарова Юлия Борисовна	Главный специалист	Красноармейское ТУ ДОАВ
2.	Хвощевская Ольга Сергеевна	Заместитель директора по УВР	МОУ гимназия № 2
3.	Гриднева Елена Владимировна	Заместитель директора по УВР	МОУ гимназия № 6
4.	Макас Екатерина Валентиновна	Заместитель директора по УВР	МОУ гимназия № 7
5.	Епишко Зинаида Ильинична	Заместитель директора по УВР	МОУ гимназия № 8
6.	Андреева Галина Владимировна	Заместитель директора по УВР	МОУ лицей № 1
7.	Суровцева Елена Анатольевна	Заместитель директора по УВР	МОУ лицей № 4
8.	Крылова Нина Александровна	Заместитель директора по УВР	МОУ ОИШ № 79
9.	Костычева Светлана Сергеевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 113
10.	Мыльникова Елена Александровна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 115
11.	Бурлакова Наталья Юрьевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 117
12.	Лукьянова Ольга Александровна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 118
13.	Холодова Наталья Владимировна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 120
14.	Головина Анна Владимировна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 124
15.	Рупатко Лариса Евгеньевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 125
16.	Рачкаускас Ирина Николаевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 134 «Дарование»
17.	Животова Татьяна Михайловна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 31
18.	Финогенова Наталья Анатольевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 38
19.	Шульгина Людмила Анатольевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 60
20.	Левкина Екатерина Николаевна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 62
21.	Барышева Елена Александровна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 64
22.	Потапова Наталья Александровна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 65
23.	Пархоменко Елена Петровна	Заместитель директора по УВР	МОУ СШ № 75
24.	Дедусенко Наталья Ивановна	Заместитель директора по УВР	ГКОУ казачий кадетский корпус им.К.И.Недурубова

Приложение № 3
к приказу Красноармейского ТУ ДОАВ
№ 12 от 22.01.2020